

**NIDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „AŽUOLIUKAS“ 2021 METŲ VEIKLOS ĮGYVENDINIMO
 PRIEMONIŲ PLANAS**

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
|-----------------|---|--|--------------------------------|-----------------------------|
| 1. | Įstaigos funkcionavimo užtikrinimas, bendruomenės iniciatyvų, lyderystės skatinimas | | | |
| 1.1. | Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų tikslingas paskirstymas ir veiksmingas panaudojimas įstaigos tikslų ir uždavinių įgyvendinimui. | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė, V.Kasparavičienė, E.Sabeckienė | Kartą per ketvirtį | Mokyklos, Mokytojų taryboje |
| 1.2. | Įstaigos veiklos funkcionavimo užtikrinimas: šildymas, elektra, ryšiai, vandentiekis, kanalizacija ir kt. | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė | Per metus | Direkciniam posėdyje, |
| 1.3. | Įstaigos veiklos plano 2021 m. patvirtinimas, 2022 m. veiklos plano rengimas | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Sausis, gruodis | Mokyklos taryboje |
| 1.4. | Strateginio 2021-2023 m. plano tvirtinimas | J.Mažeikienė, Darbo grupė | Sausis | Mokyklos taryboje |
| 1.5. | Pedagogų tarifikacija, etatų sąrašų parengimas, koregavimas | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Sausis, rugsėjis | Mokytojų, Darbo taryboje |
| 1.6. | Viešieji pirkimai (planas, ataskaita, pirkimai) | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė | Pagal poreikį | Direkciniam posėdyje |
| 1.7. | Finansų kontrolė (stebėseną, klausimynai, ataskaitos) | J.Mažeikienė, E.Sabeckienė, Z.Jegorova | Sausis, vasaris, pagal poreikį | Darbo taryboje |
| 1.8. | Veiklos stebėseną | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Pagal planus | Mokytojų taryboje |
| 1.9. | Kūrybinių ir darbo grupių veikla | R.Pečiukonytė | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 1.10 | Kvalifikacijos tobulinimas | R.Pečiukonytė | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 1.11. | Mokytojų atestacija | R.Pečiukonytė | Pagal planą | Atestacinėje komisijoje |
| 1.12. | IU ir PU mokytojų ugdymo planai 2021-2022 m. m. | R.Pečiukonytė | Iki rugsėjo 15 d. | Mokytojų taryboje |
| 2. | Ugdymo proceso organizavimas, darnios, vaikų saviraiškos kultūrai palankios aplinkos kūrimas | | | |
| 2.1. | Dalyvavimas miesto, respublikos ir tarptautinėje švietimo veikloje | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 2.2. | Mokyklos teminės savaitės (3 priedas) | R.Pečiukonytė | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 2.3. | Mokyklos projektų, programų įgyvendinimas (3 priedas) | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 2.3.1. | Socialinių įgūdžių projektas priešmokyklinėi grupei „Zipio draugai“ | R.Bukauskienė | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 2.3.3. | Ikimokyklinio ugdymo programa „Kimoči“ socialinėms kompetencijoms ir emociniam intelektui ugdyti ankstyvojo amž. grupėje | R.Didžpetrė | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 2.3.4. | Gamtosauginių mokyklų programa | R.Pečiukonytė | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 2.3.5. | Pažintinė edukacinė programa „Magiški kiaušiniai“ (3 priedas) | J.Mažeikienė, grupių mokytojai | Pagal planą | Mokytojų taryboje |

| | | | | |
|-----------|--|--|-------------------------------|--|
| 2.3.6. | Ugdamosios aplinkos kūrimas: ekologinio daržo užsodinimas ir priežiūra | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 2.4. | Edukacinės pažintinės veiklos (3 priedas) | R.Pečiukonytė | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 2.4.1. | Bendradarbiavimas su liaudies meistras, rašytojais, meninių kolektyvų nariais bendra veikla. | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal planą | Metodiniame pasitarime |
| 2.4.2. | Supažindinimas su tėvų darbovietėmis, išvykos, pažintinės veiklos (verslumo kompetencijos ugdymui) | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 2.4.3. | Edukacinės išvykos (3 priedas) | R.Pečiukonytė | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 2.5. | Tradicinių (netradicinių) renginių organizavimas (3 priedas) | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 3. | Tiriamoji analitinė veikla | | | |
| 3.1. | Vaikų fizinio išsivystymo ir fizinio pajėgumo analizė | M.Lavickienė | Rugsėjis-Spalis | Mokytojų taryboje |
| 3.2. | „Platusis“ Mokyklos vidaus auditas: veiklos kokybės įsivertinimas | R.Pečiukonytė | Lapkritis | Mokytojų, Mokyklos tarybose |
| 3.3. | Pedagogų veiklos savianalizė | R.Pečiukonytė, grupių mokytojos | Birželis | Mokytojų taryboje |
| 4. | Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, pedagoginės patirties sklaida, skatinanti bendruomenės iniciatyvas, lyderystės gebėjimus | | | |
| 4.1. | Mokytojų pranešimai pedagoginėmis-psichologinėmis temomis, atviros veiklos, pamokos | R.Pečiukonytė, Visi mokytojai | Per metus | Mokytojų Tarybos posėdyje metodiniame pasitarime |
| 4.2. | Lyderystės skatinimas, vizitai į kitas ugdymo įstaigas, kolegialus mokymasis | R.Pečiukonytė, J.Mažeikienė | Pagal galimybes | Metodiniame pasitarime |
| 4.3. | Išklausytų kvalifikacinių seminarų, pozityviosios darbo patirties pristatymas. | R.Pečiukonytė, visi mokytojai | Per metus | Metodiniame pasitarime |
| 5. | Mokytojų veiklos (atviros veiklos) stebėseną: bendruomeninių grupės ir įstaigos ryšių kūrimas ir individualių kiekvieno vaiko prigimtinių galių bei gebėjimų atskleidimas | | | |
| 5.1. | Bendruomeninės kultūros puoselėjimas, atpažinimas veikloje ir grupės aplinkoje | R.Pečiukonytė, J.Mažeikienė | Visus metus | Mokytojų taryboje |
| 5.2. | Renginių organizavimas įstaigoje jungiantis į Lietuvos bei Neringos savivaldybės 2021-ųjų metų kultūrinės iniciatyvas | R.Pečiukonytė, J.Mažeikienė | Visus metus | Metodiniame pasitarime |
| 5.3. | Inovatyvių, šiuolaikiškų IT taikymas ugdomojoje ir kasdieninėje vaikų veikloje | R.Pečiukonytė, visi mokytojai | Per metus | Metodiniame pasitarime |
| 5.4. | Ugdamosios veiklos planavimo ir organizavimo kokybė | R.Pečiukonytė, J.Mažeikienė | Gegužis | Mokytojų taryboje |
| 5.5. | Pedagoginės veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo savianalizė | R.Pečiukonytė, | Gruodis | Mokytojų taryboje |
| 6. | Aplinkos personalo veiklos priežiūra | | | |
| 7.1. | Aplinkos personalo veiklos tobulinimas | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė | Per metus | Direkciniam posėdyje |
| 6.2. | Edukaciniai-informaciniai seminarai darbuotojams | V.Kasparavičienė | Kartą per ketvirtį | Direkciniam posėdyje |
| 6.3. | Mokyklos teigiamo mikroklimato kūrimas | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė | Per metus | Darbuotojų susirinkime |
| 6.4. | Darbuotojų instruktažas saugos ir sveikatos klausimais | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė, | pagal poreikį | Darbuotojų susirinkime |
| 6.5. | Instruktažas higienos reikalavimų vykdymo klausimais | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė, M.Lavickienė | Rugpjūtis ir priimant į darbą | Darbuotojų susirinkime |
| 6.6. | Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė | M.Lavickienė | Per metus | Direkciniam posėdyje |

| 7. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais | | | | |
|--|---|--|--------------------------|---|
| 7.1. | Renginių kalendoriaus, suderinto su kitomis savivaldybės ugdymo įstaigomis, derinimas, tikslinimas | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė, grupių mokytojos | Sausis, pagal poreikį | Direkciniame posėdyje |
| 7.2. | Ikimokyklinio ugdymo įstaigomis (Neringos gimnazijos Juodkrantės pradinio ir ikimokyklinio ugdymo skyrius, Klaipėdos lopšeliai-darželiai: „Papatėlis“, „Pušaitė“, Kretingos lopšelis-darželis „Ąžuoliukas“, Šiaulių lopšelis-darželis „Coliukė“, Vėžaičių lopšelis-darželis ir Skuodo Ylakių l/d ir kt.). | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Per metus | Mokytojų taryboje, Metodiniame pasitarime |
| 7.3. | Neringos švietimo ir kultūros įstaigomis (Neringos gimnazija, Neringos meno mokykla, Neringos sporto mokykla, Neringos muziejais, Nidos KTIC „Agila“, Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešąja biblioteka, BĮ Neringos muziejai) | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Visus metus | Metodiniame pasitarime |
| 7.4. | Mokslo ir kvalifikacijos tobulinimo institucijomis (KPŠKC, KU TSI ir kt.) | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Pagal planą | Metodiniame pasitarime |
| 7.5. | Kitomis įstaigomis ir organizacijomis: Neringos savivaldybės KNNP, Neringos policijos komisariatu, VšĮ Neringos pirminės sveikatos priežiūros centru, Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru, Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba, Klaipėdos etnokultūros centru, Mažosios Lietuvos istorijos muziejumi). | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė | Visus metus | , Metodiniame pasitarime |
| 8. Dalyvavimas miesto ir respublikiniuose renginiuose | | | | |
| 8.1. | Parodos, akcijos, projektai | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal situaciją | Metodiniame pasitarime |
| 8.2. | Konkursai (piešinių, skaitovų ir kt.) | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal numatytus terminus | Metodiniame pasitarime |
| 8.3. | Sveikatingumo renginiai | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal situaciją | Metodiniame pasitarime |
| 8.4. | Gamtosaugos renginiai | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal situaciją | Metodiniame pasitarime |
| 8.5. | Pažintinės-kūrybinės valandėlės (edukacijos) | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal terminus | Metodiniame pasitarime |
| 8.6. | Miesto šventės | R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal situaciją | Direkciniame posėdyje |
| 8.7. | Mokyklų edukacinių erdvių 2021 m. konkursas | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė, grupių mokytojai | Pagal situaciją | Direkciniame posėdyje |
| 9. Bendradarbiavimas su šeima | | | | |
| 9.1. | Grupių tėvų susirinkimai | Grupių mokytojai | rugsėjis, gruodis | Mokytojų pasitarimuose |
| 9.2. | Bendri tėvų susirinkimai | J.Mažeikienė | rugsėjis | Mokyklos taryboje |
| 9.3. | Tėvų švietimas, informavimas | J.Mažeikienė, grupių mokytojai | Per metus | Mokytojų pasitarimuose |
| 9.4. | Mokyklos ir tėvų bendrų iniciatyvų skatinimas kuriant darnią, vaikų saviraiškos kultūrai palankią aplinką | J.Mažeikienė, grupių mokytojai, | Per metus | Mokytojų taryboje, Mokyklos taryboje |
| 9.5. | Šeimos įtaka formuojant vaiko sveikos gyvensenos vertybines nuostatas | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė, grupių mokytojai, Mokyklos taryba | Per metus | Mokytojų taryboje, Mokyklos taryboje |
| 10. Saugus elgesys ir žalingų įpročių prevencija | | | | |
| 10.1. | Teminės savaitės ir edukacinės valandėlės vaikams, į kasdieninį ugdymo procesą integruotos aktyvios veiklos | Grupių mokytojai, M.Lavickienė | Pagal planus | Mokytojų taryboje |

| | | | | |
|------------|--|---|---------------------------|--------------------------------|
| 10.2. | Darbuotojų švietimas. Supažindinimas su naujais SAM įsakymais bei IU tvarkomis | M.Lavickienė | Per metus | Darbuotojų susirinkime |
| 10.3. | Atmintinių apie žalingų įpročių prevenciją bei higienos įgūdžių formavimą parengimas | M.Lavickienė | Rugsėjis | Visai bendruomenei |
| 11. | Vaikų sveikatos priežiūra | | | |
| 11.1. | Vaikų sveikatos priežiūros planas (Priedas Nr.) | M.Lavickienė | Per metus | Mokytojų taryboje, |
| 11.2. | Maitinimo organizavimo kokybė | J.Mažeikienė, M.Lavickienė | Per metus | Mokyklos taryboje |
| 11.3. | Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas | J.Mažeikienė, M.Lavickienė | Per metus | Mokyklos, mokytojų tarybose |
| 11.4. | Korekcijos užsiėmimai taisyklingai kūno laikysenai ir plokščiapadystės profilaktikai | M.Lavickienė, grupių mokytojai | Per metus | Mokytojų taryboje |
| 12. | Dokumentų rengimas | | | |
| 12.1. | Mokyklos veiklą reglamentuojančių tvarkų, veiklos priežiūros, dokumentacijos atnaujinimas ir tobulinimas | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė, N.Pogienė | Pagal poreikį | Mokytojų, Darbo tarybose |
| 12.2. | Darbuotojų ir specialistų, dirbančių pagal darbo sutartis, kasmetinės veiklos vertinimas | J.Mažeikienė | Sausio-vasario mėn. | |
| 13. | Materialinės bazės gerinimas | | | |
| 13.1. | Ilgalaikio turto įsigijimas (2 nešiojami kompiuteriai, smėlio dėžė, kt.) | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė | Per metus | direkciniam posėdžiuose |
| 13.2. | Ugdymo priemonių atnaujinimas (žaislais, ugd. priemonėmis, metodine literatūra ir pan.) | V.Kasparavičienė R.Pečiukonytė | Per metus | mokytojų taryboje |
| 13.3. | Vykdyti priežiūrą ir pagal poreikius atnaujinti įrangą ir inventorių. | V.Kasparavičienė | Per metus | Direkciniam posėdyje |
| 13.4. | Darbų aptarimas prieš naujus mokslo metams | J.Mažeikienė, R.Pečiukonytė, V.Kasparavičienė | Pagal būtinumą, rugpjūtis | Direkciniam posėdyje |
| 13.5. | Grupių, laiptinių kosmetinis remontas. | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė | Pagal poreikį | Direkciniam posėdyje |
| 13.6. | Įsigyti darbo saugos priemonių: veido kaukių, pirštinių, prijuosčių ir kt. | V.Kasparavičienė | Pagal poreikį | Direkciniam posėdyje |
| 13.7. | Lauko teritorijos tvarkymas, augalų priežiūra, aikštelių naujos dangos įrengimas, priežiūra. | J.Mažeikienė, V.Kasparavičienė | Pagal poreikį | Direkciniam posėdyje |

PROGRAMOS, PROJEKTAI, PAGAL KURIUS REALIZUOJAMAS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

- Nidos lopšelio-darželio „Ažuoliukas“ **IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMA** (2017 m. rugpjūčio 25 d. direktoriaus įsakymu Nr. V- 38);
- **PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO BENDROJI PROGRAMA** (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779);
- **PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMA „OPA PA“** (leidyklos „Šviesa“ parengta remiantis Bendrąja priešmokyklinio ugdymo(si) programa);
- Ikimokyklinio ugdymo programa „**Kimoči**“ socialinėms kompetencijoms ir emociniam intelektui ugdyti ankstyvojo amž. grupėje;
- **Gamtosauginių mokyklų programa;**
- Pažintinė edukacinė programa „**Magiški kiaušiniai**“;
- Socialinių įgūdžių projektas priešmokyklinei grupei „**Zipio draugai**“
- Dalyvavimas kituose respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose (*eTwinning Mozaika*) .